ПРОЕКТ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 00.00.2024 № 000

*г. Ханты-Мансийск*

О порядке составления

проекта решения о бюджете

сельского поселения на

очередной финансовый год

и плановый период

В соответствии с пунктом 3 статьи 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, положениями о бюджетном процессе в сельских поселениях, на основании соглашений о передаче администрацией сельского поселения осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения Администрации Ханты-Мансийского района (далее – Соглашение), в целях обеспечения своевременного и качественного проведения работы по разработке проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, руководствуясь статьей 32 Устава Ханты-Мансийского района:

1. Утвердить [Порядок](#Par33) составления проекта решения о бюджете сельского поселения (далее – сельского поселения) на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по бюджетным проектировкам сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

3. Утвердить:

3.1. [Состав](#Par114) комиссии по бюджетным проектировкам сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3.2. [Положение](#Par137) о комиссии по бюджетным проектировкам сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

3.3. [График](#Par180) подготовки и рассмотрения документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта решения о бюджете сельского поселения, согласно приложению 4 к настоящему постановлению. Исполнители по конкретному сельскому поселению указываются в регламенте взаимодействия между комитетом по финансам администрации Ханты-Мансийского района, муниципальным казенным учреждением Ханты-Мансийского района «Централизованная бухгалтерия» и администрацией сельского поселения.

4. Комитету по финансам администрации Ханты-Мансийского района осуществлять ежегодную организацию работы по составлению проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с настоящим постановлением.

5. Настоящее постановление применяется для сельских поселений, заключивших соглашения между органом местного самоуправления сельского поселения Ханты-Мансийского района и Администрацией Ханты-Мансийского района о передаче полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения Ханты-Мансийского района в части составления проекта бюджета поселения, исполнения бюджета поселения, осуществления контроля за его исполнением и составления отчета об исполнении бюджета, установления, изменения и отмены местных налогов и сборов поселения.

6. Признать утратившими силу постановления администрации Ханты-Мансийского района от 16.10.2023 № 591 «О порядке составления проекта решения о бюджете сельского поселения Красноленинский Ханты-Мансийского района на очередной финансовый год и плановый период».

7. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район   
Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте Администрации Ханты-Мансийского района.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Ханты-Мансийского района по финансам.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

Приложение 1

к постановлению Администрации

Ханты-Мансийского района

от 00.00.2024 № 000

**ПОРЯДОК**

**СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ**

**О БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

1. Настоящий Порядок определяет организацию работы по составлению проекта решения о бюджете сельского поселения, передавшего часть полномочий по решению вопросов местного значения Администрации Ханты-Мансийского района (далее – сельского поселения, проект решения о бюджете поселения), на очередной финансовый год и плановый период.

2. Составление проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики поселения;

прогнозе социально-экономического развития сельского поселения;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ) поселения.

3. При составлении проекта решения о бюджете поселения:

3.1. Администрация Ханты-Мансийского района:

1) утверждает состав комиссии по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период (далее – Бюджетная комиссия), определяет ее полномочия;

2) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств сельского поселения;

3) устанавливает перечень и сроки представления главными распорядителями средств бюджета поселения отчетных и (или) прогнозных данных, необходимых для составления проекта решения о бюджете и материалов к нему;

4) готовит информацию о предварительных итогах социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемых итогах социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

3.2. Администрация поселения:

1) одобряет прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период, прогноз социально-экономического развития (проект изменений прогноза социально-экономического развития) поселения на долгосрочный период;

2) одобряет основные направления бюджетной и налоговой политики поселения на очередной финансовый год и плановый период;

3) утверждает муниципальные программы поселения и внесение изменений в них;

4) одобряет прогноз основных характеристик бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

5) определяет перечень объектов муниципальной собственности поселений, требующих капитального ремонта на очередной финансовый год и плановый период;

6) рассматривает и согласовывает документы и материалы, необходимые при составлении проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

7) одобряет проект решения о бюджете поселения и вносит его в Совет депутатов поселения;

8) принимает участие в разработке основных направлений бюджетной и налоговой политики поселения на очередной финансовый год и плановый период;

9) разрабатывает и представляет в Бюджетная комиссия и в комитет по финансам района основные показатели прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период;

10) разрабатывает прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период, прогноз социально-экономического развития (проект изменений прогноза социально-экономического развития) поселения на долгосрочный период;

11) рассматривает предложения главных распорядителей средств бюджета поселения по изменению объемов бюджетных ассигнований бюджета поселений на реализацию муниципальных программ поселения в пределах своей компетенции;

12) согласовывает расчеты главных распорядителей средств бюджета поселения по предоставлению субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляемых на безвозмездной и безвозвратной основе, в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг;

13) проверяет и согласовывает объем действующих и принимаемых расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета поселения, направленных на оплату товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд поселения, в части благоустройства, коммунальных услуг и обязательств по дорожному хозяйству;

14) разрабатывает муниципальные программы поселения и вносит в них изменения;

15) осуществляет оценку эффективности реализации муниципальных программ поселения, методическое руководство разработкой муниципальных программ поселения;

16) вносит в установленном порядке главе поселения проект прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период, прогноз социально-экономического развития (проект изменений прогноза социально-экономического развития) поселения на долгосрочный период;

17) определяет и представляет в комитет по финансам района объем доходов от использования и продажи муниципальной собственности поселения в разрезе кодов классификации доходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

18) определяет и представляет в комитет по финансам района объем доходов от продажи земельных участков в очередном финансовом году и плановом периоде;

19) формирует и представляет в Бюджетную комиссию сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и в комитет по финансам района:

- перечень муниципального имущества поселения, требующего капитального ремонта (с расчетами стоимости капитального ремонта) на очередной финансовый год и плановый период;

- перечень муниципального имущества сельского поселения, предназначенного к приватизации на очередной финансовый год и плановый период;

20) распределяет предельные объемы бюджетных ассигнований бюджета поселения на реализацию муниципальных программ поселения и осуществление непрограммных направлений деятельности на очередной финансовый год и плановый период, представляют в комитет по финансам района обоснование предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета поселения и распределение их в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

21) разрабатывает и представляет в комитет по финансам района в установленном порядке предложения по распределению бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

22) представляет в комитет по финансам района показатели и материалы, необходимые для разработки проекта бюджета, согласно перечню, представляемому комитетом по финансам района.

3.3. Комитет по финансам Администрации Ханты-Мансийского района (далее - комитет по финансам района):

1) организует составление и составляет проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период;

2) осуществляет методологическое руководство по составлению проекта бюджета поселения и устанавливает порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета поселения (вместе с методикой планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств) на очередной финансовый год и плановый период;

3) разрабатывает проект основных направлений бюджетной и налоговой политики поселения на очередной финансовый год и плановый период;

4) разрабатывает прогноз основных характеристик бюджета поселения, распределение доходов и расходов, источников финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации;

5) готовит материалы с оценкой ожидаемого исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год;

6) доводит до главных распорядителей средств бюджета поселения предельные объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период;

7) готовит материалы с оценкой ожидаемых в очередном финансовом году и плановом периоде потерь бюджета поселения в связи с предоставленными налоговыми льготами;

8) взаимодействует с главными администраторами (администраторами) доходов бюджета поселения для проектировки поступлений доходов и готовит материалы, необходимые для формирования прогноза доходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

9) доводит до администрации поселения методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов из бюджета поселения;

10) доводит до органов местного самоуправления сельского поселения проектируемые объемы межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год и плановый период;

11) осуществляет расчет объема средств на покрытие дефицита бюджета поселения на основе представляемых главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения прогнозов поступлений;

12) рассматривает предложения главных распорядителей средств бюджета поселения по изменению объемов бюджетных ассигнований бюджета поселения на реализацию муниципальных программ поселения и осуществление непрограммных направлений деятельности в пределах своей компетенции;

13) координирует ведение реестра расходных обязательств сельского поселения;

14) представляет в Бюджетную комиссию предложения по объемам бюджетных ассигнований бюджета поселения на реализацию муниципальных программ поселения и осуществление непрограммных направлений деятельности на очередной финансовый год и плановый период;

15) обеспечивает сбор и обобщение информации для оценки эффективности налоговых расходов поселения, готовит аналитическую записку об оценке эффективности предоставленных налоговых расходов поселения за отчетный период;

16) разрабатывает прогноз объемов поступлений в бюджет поселения по видам доходов, источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

17) запрашивает у ответственных исполнителей муниципальных программ поселения, главных распорядителей средств бюджета поселения документы и материалы, необходимые для составления проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период;

18) представляет в установленном порядке главе поселения проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период;

19) организует работу Бюджетной комиссии сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с ее положением.

Приложение 2

к постановлению Администрации

Ханты-Мансийского района

от 00.00.2024 № 000

**СОСТАВ**

**КОМИССИИ ПО БЮДЖЕТНЫМ ПРОЕКТИРОВКАМ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

Заместитель Главы Ханты-Мансийского района по финансам - председатель комиссии

Председатель комитета по финансам Администрации Ханты-Мансийского района - заместитель председателя комиссии

Консультант сектора сводного бюджетного планирования и межбюджетных отношений управления по бюджету комитета по финансам Администрации Ханты-Мансийского района - секретарь комиссии

Члены комиссии:

заместители Главы Ханты-Мансийского района (по согласованию)

заместитель председателя комитета по финансам Администрации Ханты-Мансийского района

Главы сельских поселений

начальник управления по бюджету комитета по финансам Администрации Ханты-Мансийского района

начальник управления доходов, налоговой политики комитета по финансам Администрации Ханты-Мансийского района

начальник управления учета, отчетности и исполнения бюджета комитета по финансам Администрации Ханты-Мансийского района

представители администраций сельских поселений (по согласованию)

Приложение 3

к постановлению Администрации

Ханты-Мансийского района

от 00.00.2024 № 000

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО БЮДЖЕТНЫМ ПРОЕКТИРОВКАМ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)**

**I. Общие положения**

1.1. Комиссия по бюджетным проектировкам сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период (далее – Бюджетная комиссия) является координационным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления и участников бюджетного процесса сельского поселения (далее - поселение) при разработке проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Бюджетная комиссия руководствуется в своей деятельности [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иными нормативными правовыми актами автономного округа и муниципальными правовыми актами Ханты-Мансийского района, поселения, а также настоящим Положением.

**II. Задачи, функции, права Бюджетной комиссии**

2.1. Задачей Бюджетной комиссии является рассмотрение вопросов, связанных с разработкой проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2.2. Бюджетная комиссия для реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

рассматривает проект основных показателей прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период;

рассматривает предложения по формированию основных направлений налоговой и бюджетной политики поселения на очередной финансовый год и плановый период;

рассматривает проектировки основных параметров бюджета поселения, а также предложения по обеспечению его сбалансированности в очередном финансовом году и плановом периоде;

рассматривает предложения по распределению предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета поселения на реализацию муниципальных программ поселения и осуществления непрограммных направлений деятельности в разрезе ответственных исполнителей муниципальных программ поселения, главных распорядителей средств бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

рассматривает иные документы и материалы по вопросам бюджетного планирования;

осуществляет контроль за реализацией решений и рекомендаций Бюджетной комиссии.

2.3. Бюджетная комиссия имеет право:

запрашивать и получать от главных распорядителей средств бюджета поселения и (или) ответственных исполнителей муниципальных программ поселения документы, материалы и информацию, необходимые для ее деятельности;

заслушивать на своих заседаниях представителей главных распорядителей средств бюджета поселения по вопросам, относящимся к компетенции Бюджетной комиссии.

**III. Порядок работы Бюджетной комиссии**

3.1. Бюджетную комиссию возглавляет председатель комиссии.

3.2. Председатель комиссии руководит деятельностью Бюджетной комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Бюджетной комиссией решений и рекомендаций.

3.3. Заседания Бюджетной комиссии проводит ее председатель, в его отсутствие - заместитель председателя комиссии. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

3.4. Решения Бюджетной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Бюджетной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

Решения Бюджетной комиссии оформляются протоколами и в недельный срок направляются членам Бюджетной комиссии, главным распорядителям средств бюджета поселения - в части вопросов, относящихся к их ведению.

3.5. Решения Бюджетной комиссии, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для всех главных распорядителей средств бюджета поселения.

3.6. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Бюджетной комиссии осуществляет комитет по финансам Администрации Ханты-Мансийского района с участием главных распорядителей средств бюджета поселения.

Приложение 4

к постановлению Администрации

Ханты-Мансийского района

от 00.00.2024 № 000

**ГРАФИК**

**ПОДГОТОВКИ И РАССМОТРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ,**

**РАЗРАБАТЫВАЕМЫХ ПРИ СОСТАВЛЕНИИ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование материалов и документов | Ответственные исполнители | Срок предоставления | Куда предоставляется |
| 1. | Прогноз объемов поступлений в бюджет поселения по видам (подвидам) доходов, источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период | комитет по финансам района  администрация поселения  МКУ Ханты-Мансийского района "Централизованная бухгалтерия" | предварительные - до 15 мая; уточненные - до 1 июля | комитет по финансам Администрации Ханты-Мансийского района (далее - комитет по финансам района) |
| 2. | Предложения по изменению объемов (структуры) бюджетных ассигнований бюджета поселения на реализацию муниципальных программ поселения, непрограммных направлений деятельности (изменение действующих и исполнение принимаемых расходных обязательств) в очередном финансовом году и плановом периоде с обоснованиями и расчетами к ним | администрация поселения  МКУ Ханты-Мансийского района "Централизованная бухгалтерия"  комитет по финансам района | до 20 июля | комитет по финансам района |
| 3. | Расчеты и обоснования по изменению объемов (структуры) бюджетных ассигнований бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период в части целевых межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения (в том числе в результате перераспределения полномочий между уровнями бюджетной системы) | администрация поселения  МКУ Ханты-Мансийского района "Централизованная бухгалтерия"  комитет по финансам района | до 20 июля | комитет по финансам района |
| 4. | Перечень планируемых мероприятий по оптимизации и сокращению бюджетных расходов в рамках реализуемых муниципальных программ поселения, в том числе за счет: реструктуризации, укрупнения (объединения) действующей бюджетной сети, оптимизации численности персонала и повышения производительности труда, сокращения расходов на содержание казенных учреждений и органов местного самоуправления, расширения перечня и объемов платных услуг, оказываемых учреждениями бюджетного сектора, передачи оказания части муниципальных услуг в негосударственный сектор, сокращения расходов на поддержку негосударственных предприятий, сокращения расходов на муниципальные закупки и другие;  оценка планируемого бюджетного эффекта от принимаемых мер по оптимизации и повышению эффективности бюджетных расходов в очередном финансовом году и плановом периоде (-);  предложения по перераспределению на иные первоочередные и приоритетные направления (+) | администрация поселения  МКУ Ханты-Мансийского района "Централизованная бухгалтерия"  комитет по финансам района | до 20 июля | комитет по финансам района |
| 5. | Предложения по формированию основных направлений налоговой политики поселения на очередной финансовый год и плановый период с оценкой ожидаемых потерь бюджета поселения в связи с предоставляемыми (планируемыми к предоставлению) налоговыми льготами, аналитическая справка о результатах действия льгот по налогам, предоставляемых на территории поселения за отчетный период | комитет по финансам района | до 25 июля | Бюджетная комиссия |
| 6. | Основные показатели прогноза социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период (проект постановления администрации поселения) | администрация поселения | до 25 июля | Бюджетная комиссия  комитет по финансам района |
| 7. | Перечень муниципального имущества поселения, предназначенного к приватизации в очередном финансовом году и в плановом периоде | администрация поселения | до 25 июля | Бюджетная комиссия  комитет по финансам района |
| 8. | Перечень муниципального имущества поселения, требующего капитального ремонта объектов (с расчетами стоимости капитального ремонта) на очередной финансовый год и плановый период | администрация поселения | до 25 июля | Бюджетная комиссия  комитет по финансам района |
| 9. | Проектировки основных параметров бюджета поселения, а также предложения по обеспечению его сбалансированности в очередном финансовом году и плановом периоде | комитет по финансам района | до 25 июля | Бюджетная комиссия |
| 10. | Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период (вместе с методикой планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной год и плановый период) и методические указания по порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период | комитет по финансам района | до 5 августа | администрация поселения  МКУ Ханты-Мансийского района "Централизованная бухгалтерия" |
| 11. | Предварительные предельные объемы бюджетных ассигнований бюджета поселения на реализацию муниципальных программ поселения, осуществление непрограммных направлений деятельности, формирование муниципального дорожного фонда (без межбюджетных трансфертов) на очередной финансовый год и плановый период | комитет по финансам района | до 10 августа | администрация поселения  МКУ Ханты-Мансийского района "Централизованная бухгалтерия" |
| 12. | Согласование исходных данных, используемых для расчетов распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на очередной финансовый год и плановый период | комитет по финансам района | до 10 августа | администрация поселения |
| 13. | Итоги социально-экономического развития поселения за первое полугодие текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год в целом (проект постановления администрации поселения) | администрация района | до 20 сентября | комитет по финансам района |
| 14. | Проектируемые объемы межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год и плановый период | комитет по финансам района | до 22 сентября | администрация поселения  МКУ Ханты-Мансийского района "Централизованная бухгалтерия" |
| 15. | Согласование проектов муниципальных правовых актов поселения о внесении изменений и дополнений в муниципальные правовые акты поселения о местных налогах и сборах | комитет по финансам района | до 25 сентября | администрация поселения |
| 16. | Характеристики проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период | комитет по финансам района | до 25 сентября | Бюджетная комиссия |
| 17. | Предельные объемы бюджетных ассигнований бюджета поселения (уточненные) на реализацию муниципальных программ поселения, непрограммных направлений деятельности, формирование муниципального дорожного фонда на очередной финансовый год и плановый период (включая публичные нормативные обязательства) | комитет по финансам района | до 28 сентября | администрация поселения  МКУ Ханты-Мансийского района "Централизованная бухгалтерия" |
| 18. | Проекты соглашений о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения | администрация поселения | до 1 октября | комитет по финансам района |
| 19. | Прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период (проект постановления администрации поселения) | администрация поселения | до 1 октября | комитет по финансам района |
| 20. | Предложения для формирования основных направлений бюджетной политики в отрасли на очередной финансовый год и плановый период (с описанием изменений, нововведений), основанные на целях, задачах и показателях в подведомственной сфере, соответствующие требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Ханты-Мансийского района, с увязкой с целями и задачами социально-экономического развития поселения, указами и посланиями Президента Российской Федерации | администрация поселения  МКУ Ханты-Мансийского района "Централизованная бухгалтерия" | до 1 октября | комитет по финансам района |
| 21. | Предложения и обоснования по распределению предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета поселения на реализацию муниципальных программ поселения и непрограммных направлений деятельности (включая публичные нормативные обязательства) в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации, соисполнителей муниципальных программ поселения на очередной финансовый год и плановый период | администрация поселения  МКУ Ханты-Мансийского района "Централизованная бухгалтерия" | до 6 октября | комитет по финансам района |
| 22. | Проект основных направлений бюджетной политики поселения на очередной финансовый год и плановый период | комитет по финансам района | до 10 октября | Бюджетная комиссия |
| 23. | Проект постановления администрации поселения об утверждении муниципальных программ (о внесении изменений в утвержденные муниципальные программы), реализация которых будет осуществляться начиная с очередного финансового года или продолжена в очередном финансовом году и плановом периоде | администрация поселения | до 10 октября | комитет по финансам района |
| 24. | Паспорта муниципальных программ поселения (проекты изменений в указанные паспорта) | администрация поселения | до 10 октября | комитет по финансам района |
| 25. | Проекты нормативных правовых актов поселения, принятие либо внесение изменений, в которые требуется в связи с принятием решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период (для реализации принятых и (или) вновь принимаемых расходных обязательств) | комитет по финансам района | до 10 октября | администрация поселения |
| 26. | Параметры прогноза социально-экономического развития поселения (проект изменений прогноза социально-экономического развития) на долгосрочный период | администрация поселения | до 10 октября | комитет по финансам района |
| 27. | Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период с приложением документов и материалов, подлежащих представлению одновременно с ним в Совет депутатов поселения | комитет по финансам района | до 15 октября | администрация поселения |
| 28. | Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период | Глава сельского поселения | до 15 октября | публичные слушания |
| 29. | Проект постановления администрации поселения об основных направлениях бюджетной и налоговой политики поселения и прогнозе основных характеристик бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период | комитет по финансам района | до 15 октября | администрация поселения |
| 30. | Методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов из бюджета поселения | комитет по финансам района | до 15 октября | администрация поселения |
| 31. | Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период с приложением документов и материалов, подлежащих представлению одновременно с ним | администрация поселения | до 15 ноября | контрольно-счетная палата Ханты-Мансийского района |
| 32. | Проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период с приложением документов и материалов, подлежащих представлению одновременно с ним в Совет депутатов поселения | Глава администрации поселения | до 15 ноября | Совет депутатов поселения |